

«برگه شرایط شرکت در مزایده»

- ۱- در پاکت پیشنهاد قیمت باید، مبلغ سپرده شرکت در مزایده به میزان اعلام شده، به حساب جام شماره ۲۸۰۲۰۳/۰۴ نزد بانک ملت شعبه دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره) واریز و نسخه صاحب حساب در پاکت پیشنهاد قیمت ضمیمه برگه پیشنهاد قیمت شود. (نام خریدار و کد ملی حتما در فیش واریزی قید گردد)
- ۲- کلیه افراد حقیقی متقاضی شرکت در مزایده باید تصویر صفحه اول شناسنامه و تصویر پشت و رو کارت ملی خود را در پاکت پیشنهاد قیمت ضمیمه نمایند و لازم است نام شرکت کننده در مزایده که کلیه مستندات را نیز امضا نموده است با نام واریز کننده وجه قید شده در برگه واریز وجه سپرده شرکت در مزایده یکی باشد.
- ۳- پیشنهاد دهنده متعهد می گردد که موضوع مزایده را به طور کامل رویت نموده و از کلیه کم و کیف آن کاملا مطلع گردیده و در صورت شرکت در مزایده و برنده نشدن هیچ گونه عذر و بهانه ای پذیرفته نمی شود.
- ۴- کلیه هزینه ها بر اساس تبصره ۲ ماده ۳۷ پیوست شماره ۳ آیین نامه مالی و معاملاتی (مشمول بر هزینه آگهی و هزینه انتقال سند در دفترخانه اسناد رسمی) بر عهده برندگان مزایده بوده و دانشگاه هیچ گونه وجهی در این خصوص پرداخت نمی نماید.
- ۵- کلیه هزینه های بارگیری و حمل و نقل خودرو در صورت نیاز بر عهده برنده مزایده می باشد.
- ۶- سپرده برنده اول شرکت در مزایده که ظرف مدت ۷ روز پس از اعلام نتیجه مزایده حاضر به تنظیم قرارداد یا انجام معامله نشود به نفع دانشگاه ضبط می شود.
- ۷- سپرده شرکت در مزایده برنده دوم مزایده حداکثر ظرف مدت یک ماه نزد دانشگاه باقی خواهد ماند و در صورتی که در طی این مدت و با اعلام کتبی دانشگاه و به ترتیب الویت جهت انجام معامله تنظیم قرارداد حاضر نگردند سپرده وی نیز به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.
- ۸- سپرده سایر نفرات شرکت کننده که برنده مزایده نگردیده اند حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز بعد از اعلام اسامی برندگان و درخواست کتبی و معرفی نماینده مسترد خواهد شد.
- ۹- متقاضیان می توانند از تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۲۵ لغایت ۱۳۹۶/۱۱/۴ از ساعت ۸ الی ۱۵ بعداز ظهر به محل موضوع مزایده مراجعه نمایند.
- ۱۰- متقاضیان می توانند از تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۲۵ لغایت ۱۳۹۶/۱۱/۴ نسبت به تکمیل برگ شرکت در مزایده اقدام و بعد از ضمیمه نمودن مدارک مورد نیاز را در پاکت در بسته مهر و موم شده تحویل دبیرخانه مرکزی دانشگاه واقع در سازمان مرکزی به آدرس دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره) داده و رسید دریافت نمایند.
- ۱۱- به پاکت های شرکت در مزایده که بعد از تاریخ مذکور به دبیرخانه مرکزی دانشگاه تحویل داده شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۱۲- برنده مزایده موظف است تا ۱۰۰ درصد قیمت پیشنهادی را ظرف مدت یک هفته از تاریخ اعلام کتبی به حساب دانشگاه واریز نماید.
- ۱۳- دانشگاه تعهد می نماید که حداکثر تا پایان سال جاری نسبت به تنظیم سند در دفترخانه اسناد رسمی به نام خریدار اقدام نماید.
- ۱۴- امکان صلح و تغییر نام خریدار در هیچ یک از مراحل مزایده تا واگذاری کامل خودرو وجود ندارد.

۱۵- محتوای پاکت پیشنهاد قیمت:

۱-۱۵- سپرده شرکت در مزایده:

اصل فیش واریزی یا ضمانت نامه بانکی به میزان مبالغ تعیین شده واریز گردد.

۲-۱۵: تمامی اسناد مزایده که به مهر و امضاء مزایده گر رسیده باشد به همراه مدارک ذیل:

تصویر تمام صفحات شناسنامه، تصویر کارت ملی، کدپستی به همراه آدرس و تلفن ثابت و همراه جهت تماس.

۳-۱۷: فرم پیشنهاد قیمت.

قیمت پیشنهادی باید به صورت عددی و حروفی، خوانا، بدون خط خوردگی، لاک گیری و پیش شرط با امضاء و مهر شرکت کننده در مزایده مطابق فرم موجود در اسناد مزایده باشد.

- ۱۶- کمیسیون مزایده در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادها مختار می باشد.
- ۱۷- مدت خروج خودرو مورد مزایده توسط برنده مزایده از محل اعلام شده ظرف مدت یک هفته پس از تکمیل وجه خواهد بود در غیر اینصورت مطابق با ضوابط برخورد خواهد شد و دانشگاه هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.
- ۱۸- آدرس اعلام شده توسط مزایده گر به شرح ذیل مبنای تمامی ابلاغ ها و مکاتبات می باشد.

آدرس :

تلفن تماس ثابت :

تلفن تماس همراه:

تمامی مدارک فوق در قالب یک پاکت قرار گرفته و ارائه گردد و درج نوع و شماره پلاک خودرو و نام مزایده گر بر روی تمامی پاکتها الزامی می باشد

محل درج نام و نام خانوادگی و امضا شرکت کننده در مزایده