

راهنمای گردش کار
پیشخوان دفاع
(مقطع کارشناسی ارشد و
دکتری)

مدیریت تحصیلات تکمیلی

راهنمای گردش کار پیشخوان دفاع

مرحله 1: درخواست دانشجو

1- از منوی پیشخوان خدمت وارد شده و گزینه "درخواست دفاع" را انتخاب کنید.

در پایین مرحله فرم زیر نمایش داده می شود.

2- کافی است چکیده فارسی و لاتین را وارد کرده و با استفاده از گزینه ایجاد و سپس بازگشت به صفحه درخواست برگردید..
"در صورت لزوم درج هر گونه توضیح اضافی می توانید در بخش محل برگزاری توضیحات خود را درج نمایید."

لازم است درخواست را تأیید نمایید تا فرآیند گردش کار آغاز شود:

موضوع	فرستنده	عملیات
درخواست دفاع (کارشناسی ارشد و دکتری) - درخواست دانشجو - ۹۳۳۱۹۰۰۰۳ - فضل اله خدادادی کوه آبادی - فعالیت ۲۳۱۰ - رساله دکتری	خدادادی کوه آبادی فضل اله	۱

3- درخواست را با استفاده از گزینه تأیید و ارسال، تأیید کرده تا به مرحله بعد ارسال شود.

4- دانشجویان مقطع دکتری لازم است با استفاده از گزینه (پردازش) تصویر گواهی چاپ مقاله خود را بارگذاری نمایند.

5- در این بخش با استفاده از گزینه مشاهده درخواست، می توانید درخواست را پیگیری نمایید.

از منوی پیشخوان خدمت وارد شده و گزینه درخواست دفاع را انتخاب نمایید و پس از بررسی گزارش ها و پردازش های معمول، در صورت عدم وجود منع قانونی برای دفاع، درخواست دانشجو را تأیید نمایید.

کارشناس امور مالی علوم و تحقیقات اسلامی
کارشناس امور مالی، علوم پایه (1)
درخواست بررسی مشکلات آموزشی
درخواست دفاع (1)

موضوع	فرستنده	عملیات
درخواست دفاع (به روز شده و جدید برای تست نهایی) - تایید کارشناس مالی دانشکده - فعالیت ۵۶۵۸ - پایان نامه کارشناسی ارشد	ناصر فرد مینم	1

6- در صورت عدم وجود منع قانونی برای دفاع، لازم است با استفاده از گزینه تأیید و ارسال، درخواست را به مرحله بعد ارسال نمایید و در غیر این صورت از گزینه عدم تأیید برای ارجاع درخواست به دانشجو استفاده

مرحله 3: بررسی احراز شرایط دفاع توسط کارشناس آموزش دانشکده

کارشناس آموزش دانشکده علوم اجتماعی (29)
کارت دانشجویی (18)
درخواست بررسی مشکلات آموزشی
درخواست دفاع (1)

موضوع	فرستنده	عملیات
درخواست دفاع (به روز شده و جدید برای تست نهایی) - بررسی و تایید احراز شرایط دفاع توسط کارشناس آموزش دانشکده - 943186013 - مهنا نجفی فرد - فعالیت 7354 - پایان نامه کارشناسی ارشد	کارشناس امور مالی علوم اجتماعی	1


7- پس از بررسی شرایط دانشجو برای دفاع با استفاده از آیکون های فوق می توانید فعالیت را مشاهده و تأیید یا عدم تأیید نمایید.

مرحله 4: تأیید اساتید راهنما و مشاور

The screenshot shows a web portal with a header containing the university logo and navigation tabs. The main content area has a table with columns for 'موضوع' (Subject), 'فرستنده' (Sender), and 'عملیات' (Operations). A dropdown menu is open over the 'عملیات' column, showing options like 'تایید استاد راهنمای دوم', 'تایید استاد مشاور اول', and 'تایید تاریخ دفاع و تعیین داور توسط گروه'. A right-hand sidebar contains a list of requests under the heading 'شخصی (۲)'. At the bottom, there are navigation controls for page number and search options.

مرحله 5: تعیین تاریخ و ساعت دفاع و داور فعالیت توسط گروه

This screenshot is similar to the first one but shows a different set of requests. A callout box with a black border and white background contains the following text: '9- با استفاده از این گزینه وارد پردازش ثبت اطلاعات اساتید فعالیت شده و استاد داور فعالیت را ثبت نمایید.' An arrow points from this box to the 'عملیات' column of the table. The right sidebar shows a list of requests for the 'مدیر گروه ریاضی' (Mathematics Group Manager).

برای ثبت استاد داور فعالیت از گزینه "پردازش" که به شکل  نمایش داده می شود، فرم زیر نمایش داده می شود:

The screenshot shows a form titled 'اساتید فعالیت های آموزشی - پژوهشی دانشجویان'. It includes fields for 'شماره فعالیت' (Activity Number), 'عنوان فارسی' (Persian Title), and 'عنوان لاتین' (Latin Title). Below these is a table with columns for 'اساتید' (Faculty) and 'فرم داور' (Reviewer Form). The table lists two rows of faculty members and their corresponding reviewer forms. An arrow points to the 'فرم داور' column.

اساتید	فرم داور
نام خانوادگی	شماره مشاهده / تکمیل
نام خانوادگی لاتین	شماره مشاهده / تکمیل
Payrovi Cheshnasar	۷۵۱۲۱۲
Shiroyeh	شماره مشاهده / تکمیل
Vatan Doost	۷۵۱۰۸۴
Ebrahim	شماره مشاهده / تکمیل
پیریو چشناسر	شماره مشاهده / تکمیل
وطن دوست	شماره مشاهده / تکمیل
ابراهیم	شماره مشاهده / تکمیل

10- روی گزینه تعریف استاد برای فعالیت کلیک کرده تا فرم بعدی باز شود.

استاد فعالیت های آموزشی - پژوهشی دانشجویان

شماره فعالیت ۵۶۵۸

عنوان فارسی ارادیکال یوچ پایینی بشر و زیرمدول های اول کلاسیک

عنوان لاتین BAER'S LOWER NILRADICAL AND CLASSICAL PRIME SUBMODULES

تعریف استاد برای فعالیت

اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده	شماره	نام	نام خانوادگی	نام لاتین	نام خانوادگی لاتین
اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده	۷۵۱۲۱۲	شیرویه	بیروی چشناسر	Shiroyeh	Payrovi Cheshnasar
اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده	۷۵۱۲۱۳	Eshobim	Vatan Doost

تعریف استاد فعالیت

شماره استاد: [] نام خانوادگی: [] نام: [] نام لاتین: []

ترم ارائه: [] عنوان استاد: [] درصد مشارکت: []

حضور در جلسه دفاع: [] ردیف همکاری به ازای عنوان استاد: []

مورد زیر فقط برای اساتید خان از دانشگاه قابل مقداره می باشد:

دانشگاه/سازمان استاد: [] شماره حساب: [] چنسیت: []

رتبه علمی: [] شماره تلفن: []

پانک: [] لقب استاد: []

امکان تغییرات: [] بررسی: []

11- در این فرم، ابتدا نام خانوادگی استاد را وارد کرده و روی علامت سوال کنار گزینه "شماره استاد" کلیک کرده تا اطلاعات استاد نمایش داده شده، سپس عنوان استاد و درصد مشارکت را انتخاب کرده و کلید اعمال تغییرات را بزنید. (ترم ارائه را نیز نیست تکمیل کنید).

12- لازم است با استفاده از گزینه بازگشت برای تکمیل مراحل به صفحه درخواست برگردید.

درخواست دفاع

شماره دانشجو: [] شماره فعالیت: []

عنوان لاتین: BAER'S LOWER NILRADICAL AND CLASSICAL PRIME SUBMODULES

درس مرتبط: ۸۵۰

پروپزال طرح: <P dir=rtl><P><P>فرض کنیم N زیرمدولی از M باشد و فرض کنیم $nbspsp$ تجزیه اولیه میدیال $nbspsp$ توضیحات

اساتید مشخصات دفاع

نوع درخواست: دفاع از فعالیت

تاریخ: ۱۳۹۶/۱۰/۲۶ ساعت از: ۱۵:۰۰ تا: ۱۷:۰۰

شماره ساختمان: [] شماره کناس: [] محل برگزاری: []

13- وارد فرم درخواست دفاع شده و بعد از درج تاریخ و ساعت دفاع، برای ادامه مراحل فعالیت را تأیید نمایید.

مرحله 6: تأیید معاون آموزشی دانشکده

کاربر: 33731 معاون آموزشی دانشکده علوم اجتماعی

بیشخوان خدمت

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
1396/12/26 - 06:48	درخواست دفاع (به روز شده و جدید برای تست نهایی) - تأیید معاون آموزشی دانشکده - 943186013 - مینا نعلقی فرد - فعالیت 7354 - پایان نامه کارشناسی ارشد	مدیر گروه مدیریت صنعتی	1

معاون آموزشی دانشکده علوم اجتماعی (1)

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

درخواست دفاع (1)

درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالیت های آموزشی-پژوهشی

14- با استفاده از آیکون های موجود، می توانید جزئیات را مشاهده کرده و فعالیت را برای ادامه مراحل تأیید نمایید.

مرحله 7: تعیین محل دفاع

پیشخوان خدمت

کاربر: 33770 | قدسی محمدجواد

ارشناس آموزش دانشکده علوم اجتماعی (29)

کارت دانشجویی (18)

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

درخواست دفاع (1)

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
1396/12/26 - 06:52	درخواست دفاع (به روز شده و جدید برای تست نهایی) - تأیید تاریخ دفاع و تعیین مکان و نماینده تحصیلات تکمیلی توسط دانشکده - 943186013 - مینا نجفی فرد - فعالیت 7354 - پایان نامه کارشناسی ارشد	معاون آموزشی دانشکده علوم اجتماعی	1

15- برای تعیین محل دفاع روی گزینه ویرایش کلیک کرده تا وارد فرم درخواست شده بد

درخواست دفاع

شماره دانشجو: 943186013 | نجفی فرد مینا

شماره فعالیت: 7354 | بررسی تأثیر محیط و ارزش ادراک شده مشتری در ایجاد رضایت و وفاداری (مورد مطالعه: فروشگاه های زر)

عنوان لاتین: Investigating environmental impact and customer perceived value on satisfaction and loyalty (Case Study: Ofoghe Koi)

درس مرتبط: 767 | پایان نامه MBA- مدیریت کسب و کار

پروژه طرح: <div align="right"><p>دردیباکی امروز و محیط رقابتی جدید، جذب مشتریان و توضیحات</p></div>

توضیحات: استانیپ

مشخصات دفاع

نوع درخواست: دفاع از فعالیت

تاریخ: 1396 / 12 / 29 | ساعت از 13:00 تا 15:00

شماره: 6 | دانشکده علوم اجتماعی

شماره کلاس: 735 | دفاعیه

محل برگزاری:

16- ساختمان و کلاس محل برگزاری دفاع را انتخاب کرده و کلید اصلاح و بازگشت را کلیک کنید.

مرحله 8: پرینت صورتجلسه دفاع

پیشخوان خدمت

کاربر: 33770 | قدسی محمدجواد

ارشناس آموزش دانشکده علوم اجتماعی (29)

کارت دانشجویی (18)

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

درخواست دفاع (1)

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
1396/12/26 - 07:12	درخواست دفاع (به روز شده و جدید برای تست نهایی) - پرینت گزارش 1121 - 943186013 - مینا نجفی فرد - فعالیت 7354 - پایان نامه کارشناسی ارشد	کارشناس آموزش دانشکده علوم اجتماعی	1

17- در این مرحله با استفاده از گزینه "گزارش" می توانید صورتجلسه دفاع را برای دانشجویان کارشناسی ارشد پرینت کنید.

18- در صورت اجرای موفق آمیز جلسه دفاع با تأیید این فعالیت امکان ثبت موقت نمره و قفل فعالیت در مرحله بعد ایجاد می شود.

مرحله 9: ثبت موقت نمره دفاع و قفل اطلاعات فعالیت

پیشخوان خدمت

کاربر: 33770 | قدسی محمدجواد

کارشناس آموزش دانشکده علوم اجتماعی (29)

کارت دانشجویی (18)

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

درخواست دفاع (1)

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
1396/12/26 - 07:12	درخواست دفاع (به روز شده و جدید برای تست نهایی) - ثبت موقت نمره دفاع توسط دانشکده - 943186013 - مینا نجفی فرد - فعالیت 7354 - پایان نامه کارشناسی ارشد	کارشناس آموزش دانشکده علوم اجتماعی	1

19- روی گزینه "پردازش" کلیک کرده تا وارد فرم ثبت موقت نمره دفاع شوید.

تعریف فعالیت های آموزشی - پژوهشی دانشجویان

محدوده جستجو

شماره فعالیت ۷۳۵۲ درس مرتبط

عنوان فارسی

عنوان لاتین

شماره دانشجو ۹۴۳۱۸۶۰۱۳

شماره استاد

تاریخ قفل

وضعیت قفل

صفحه ۱ از ۱

اصلاح حذف	شماره فعالیت	عنوان فارسی	عنوان لاتین	وضعیت	دانشجویان اساتید	تاریخ قفل
اصلاح حذف	۷۳۵۲	بررسی تاثیر محیط و ارزش ادراک شده...	Investigating environmental impact	قابل تغییر	انتخاب انتخاب	انتخاب

20- در این فرم روی گزینه "انتخاب" از ستون دانشجو کلیک کنید.

21- روی گزینه اصلاح کلیک کرده و نمره دانشجو را درج نمایید. اعمال تغییرات زده و سپس به درخواست را برای ارسال به مرحله بعد تأیید نمایید.

تعریف فعالیت های آموزشی - پژوهشی دانشجویان

شماره فعالیت ۷۳۵۲

عنوان فارسی

عنوان لاتین

تعریف دانشجو برای فعالیت

اصلاح حذف	شماره دانشجو	نام خانوادگی و نام	اولین ترم	گروه اخذ	ترم اخذ	گروه اخذ	عنوان فعالیت	پیش دفاع	فعا
اصلاح حذف	۹۴۳۱۸۶۰۱۳	نجفی فرد مینا	۳۹۵۲	۰۰	۳۹۶۲	۰۰	پیش دفاع	۰۱/۱۴	

اصلاح مشخصات دانشجویی فعالیت

دانشجو ۹۴۳۱۸۶۰۱۳

تاریخ دفاع از عنوان فعالیت

تاریخ دفاع

تاریخ دفاع

نمره

بررسی اعمال تغییرات

تعریف فعالیت های آموزشی - پژوهشی دانشجویان

محدوده جستجو

شماره فعالیت ۶۳۱۰ درس مرتبط

عنوان فارسی

عنوان لاتین

شماره دانشجو ۹۳۲۱۹۰۰۰۳

شماره دانشجو

تاریخ قفل

وضعیت قفل

صفحه ۱ از ۱

اصلاح فعالیت

شماره فعالیت ۶۳۱۰

نوع پایان نامه

نوع تحقیق

هم جهت با اولویت تحقیقاتی اول و دوم استاد راهنما

درس مرتبط

تاریخ تصویب در گروه آموزشی

شماره سورتجنسه تحصیلات تکمیلی

عنوان فارسی

عنوان لاتین

عنوان قبلی فارسی

عنوان قبلی لاتین

دلیل تغییر عنوان

وضعیت قفل

تاریخ قفل

تاریخ تغییر عنوان

بررسی اعمال تغییرات

22- برای قفل فعالیت ابتدا در صفحه "تعریف فعالیت های آموزشی-پژوهشی دانشجویان" روی گزینه "اصلاح" را کلیک کرده و در فرمی که باز می شود گزینه "وضعیت قفل" روی "قفل شده" تنظیم کرده و گزینه اعمال تغییرات را کلیک می کنیم.

مرحله 10: تأیید معاون آموزشی دانشکده

کاربر: 33731 | معاون آموزشی دانشکده علوم اجتماعی

بیشخوان خدمت

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
1396/12/26 - 06:48	درخواست دفاع (به روز شده و جدید برای تست نهایی) - تایید معاون آموزشی دانشکده - 943186013 - میا نجفی فرد - فعالیت 7354 - پایان نامه کارشناسی ارشد	مدیر گروه مدیریت صنعتی	1

معاون آموزشی دانشکده علوم اجتماعی (1)

- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- درخواست دفاع (1)
- درخواست تصویب موضوع و اسانید فعالیتهای آموزشی- پژوهشی

19- با استفاده از آیکون های موجود، می توانید جزئیات را مشاهده کرده و فعالیت را برای ادامه مراحل تأیید نمایید.

بعد از این مرحله فعالیت به اداره تحصیلات تکمیلی ارسال شده و پس از تطبیق با صورتجلسه دفاع و بررسی سایر شرایط، نمره فعالیت قفل نهایی خواهد شد.

خدمات ماشینی- تحصیلات تکمیلی

اداره تحصیلات تکمیلی- خدمات ماشینی