

دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

راهنمای درخواست ایجاد پست الکترونیک

اعضای هیئت علمی

حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات

زمستان ۹۱

- ۱- وارد سامانه جامع اداری - مالی دانشگاه بشوید.
- ۲- از منوی سمت راست، **بخش مکتوبات**، **ثبت نامه داخلی** را انتخاب نمایید.



- ۳- در قسمت **اطلاعات اصلی** بخش **موضوع نامه** عبارت **درخواست ایجاد پست الکترونیکی دانشگاه** را مرقوم بفرمایید.

اطلاعات اصلی

پیوست‌ها

فایل‌های متن

اطلاعات

* **موضوع** درخواست ایجاد پست الکترونیکی دانشگاه

خلاصه

- ۴- در قسمت **گیرندگان**، **مسئول پست الکترونیک** را با نوع ارسال **اصل** انتخاب نمایید.

انتخاب گیرندگان

گرددش	گروه کارمندی شخصی	کارمند	...
		سازمان مرکزی دانشگاه	دبیرخانه
		مسئول پست الکترونیک	کارمند

گیرندگان		
نام	نوع گیرنده	نوع ارسال
	کارمند	اصل
	مسئول پست الکترونیک	

۵- در قسمت **فایل های متن**، با انتخاب **الگوی نامه**، کد ۲۴ با عنوان فرم درخواست ایجاد و افزایش حجم پست الکترونیکی دانشگاه (Email) را انتخاب نمایید.

الگوهای نامه		
فهرست		
جستجوی سریع		
کلیدواژه	24	X جستجو
سراسری	کد	عنوان
●	7	سربرگ A4 مخصوص چاپ روی سربرگ صادره
●	8	الگوی مخصوص ارسال دورنگار (Fax) به همراه آرم دانشگاه
●	9	دعوت به جلسه
●	10	صورجلسه عمومی
●	11	فرم درخواست تجهیزات
●	12	تقاضای دریافت وام از بانک
●	13	تقاضای صدور تعهد حقوقی
●	14	تقاضای ضمانت و تعهد پرداخت وام
●	16	گزارش تأیید عملکرد ماهیانه واحد تأسیسات
●	17	فرم درخواست تسهیلات طرح الماس
●	18	درخواست مجوز حضور پرسنل در ایام در تعطیل
●	21	فرم استفاده از اردوی شمال - مجتمع رضوانشهر تابستان 1391
●	22	فرم استفاده از اردوی مشهد الرضا تابستان 1391
●	23	فرم استفاده از اردوی اصفهان تابستان 1391
●	24	فرم درخواست ایجاد و افزایش حجم پست الکترونیکی دانشگاه (Email)

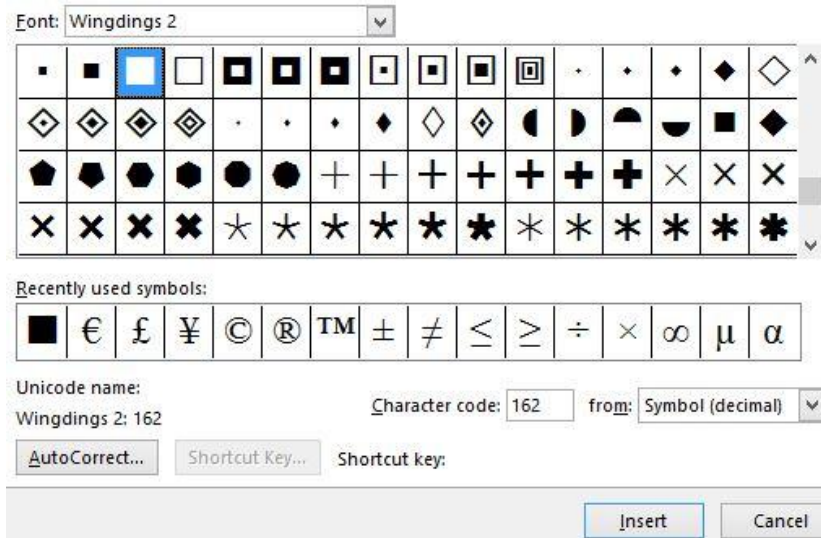
۶- در فرم درخواست ایجاد و افزایش حجم پست الکترونیکی دانشگاه تمامی موارد را به دقت پر نمایید و پس از خواندن **توافق نامه‌ی استفاده از پست الکترونیکی دانشگاه** آن را امضا کرده و ذخیره نمایید. نمونه کامل شده فرم درخواست را در شکل زیر مشاهده می نمایید.

به استحضار می‌رساند که اینجانب محمد امین مهدوی (عضو هیأت علمی) / کارشناس اداری
 نماینده واحد سازمانی / دانشجوی دکتری / دانشجوی کارشناسی ارشد
 / دانشجوی کارشناسی ، (متقاضی ایجاد / افزایش حجم) سرویس پست
 الکترونیکی دانشگاه برای استفاده (خود / واحد سازمانی). هستم. اطلاعات
 درخواستی اینجانب به شرح زیر می‌باشد.

لطفاً اطلاعات خواسته شده را بصورت کامل و دقیق تکمیل فرمایید

محمد امین	نام (فارسی)
مهدوی	نام خانوادگی (فارسی)
Mohammad Amin	نام (لاتین)
Mahdavi	نام خانوادگی (لاتین)
گروه مهندسی کامپیوتر	نام گروه آموزشی یا حوزه (فارسی)
فنی و مهندسی	نام دانشکده (فارسی)
mahdavi@ikiu.ac.ir	آدرس ایمیل فعلی دانشگاه (در صورت داشتن)
mahdavi	نام کاربری اتوماسیون اداری (لاتین)
	شماره‌ی دانشجویی (مختص دانشجویان دانشگاه)
0912...9769	شماره‌ی تماس (همراه)

برای پر کردن هر کدام از گزینه ها بر روی آن ها دو بار کلیک نمایید و از شکل های باز شده مربع سیاه رنگ را انتخاب نمایید و دکمه Insert را بفشارید.



۷- سپس با فشردن دکمه **ثبت**، درخواست خود را ثبت نمایید.