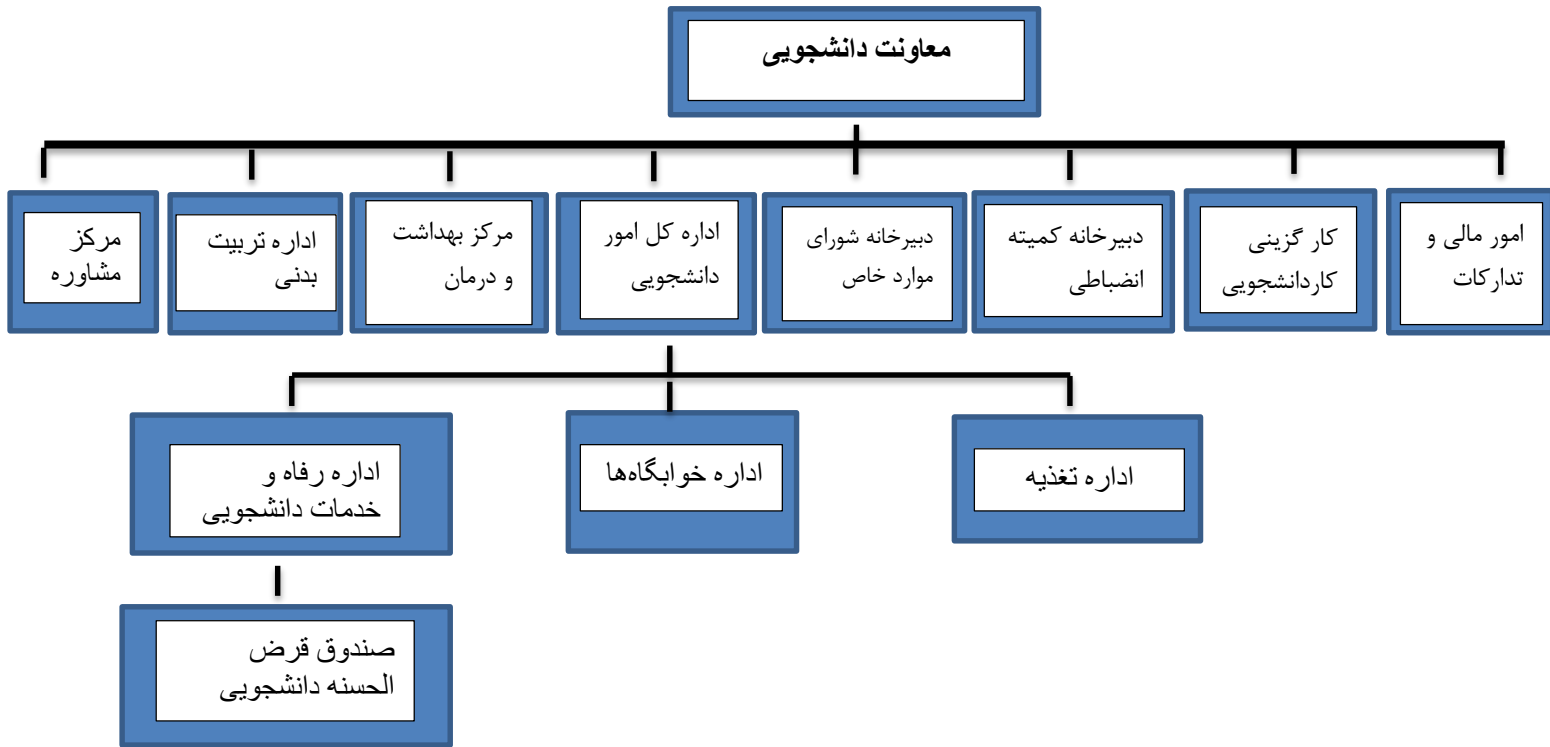


آشنایی با حوزه معاونت دانشجویی



معاونت دانشجویی: دکتر حمید طاهری

معاونت دانشجویی، حوزه‌ای است برای حمایت و پشتیبانی رفاهی دانشجویان مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد، و دکترا تمامی رشته‌ها و گرایش‌های تحصیلی. این معاونت با برنامه‌ریزی‌های لازم و منسجم در پی ایجاد تسهیلات رفاهی همچون غذا و خوابگاه و امکانات ورزشی فوق برنامه، پایش سلامت جسم و روان دانشجویان است. بدیهی است که برنامه‌ها، تلاش‌ها و

فعالیت‌های این حوزه به صورت بسیار ملموس و محسوس بر فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجویان - که فعالیت اصلی آن‌ها محسوب می‌شود- بسیار موثر و کارساز خواهد بود.

ایجاد فضایی امن و محیطی دوستانه و سالم در خوابگاه‌های بخش دولتی و غیردولتی، ایجاد فضا و تجهیزات مناسب برای فعالیت‌های ورزشی فوق برنامه، پایش سلامت جسم دانشجویان و ارائه خدمات پزشکی و ... ازایه‌های مشاوره‌های تحصیلی، خانوادگی، روحی، روانی، ازدواج و ارتباط‌های درست اجتماعی، تهیه‌ی سه وعده غذایی مناسب برای دانشجویان در سلف سرویس‌ها و رستوران‌ها و کافی‌تری‌ها، ایجاد امکانات و ملزومات زندگی خوابگاهی چون سوپرمارکت، خشک‌شویی، آرایشگاه، خدمات رایانه‌ای، چاپ و تکثیر، غذای فست‌فودی در مجتمع رفاهی و خوابگاهی دانشجویان، طرح و بررسی مشکلات زندگی، روحی، روانی و تاثیر آن‌ها بر روند تحصیلی دانشجویان در شورای بررسی موارد خاص که امکان ادامه و بازگشت به تحصیل

دانشجویان را فراهم می‌سازد. کمیته‌ی انضباطی واحد ارشاد دانشجویی جهت افزایش ضریب امنیت و سالم سازی فضای دانشگاهی و تأمین و پی‌گیری حقوق شهروندی دانشجویان از جمله برنامه‌ها و اهداف معاونت دانشجویی است.

این معاونت عهده دار سیاستگذاری، برنامه ریزی و ارائه خدمات رفاهی به دانشجویان است. معاونت دانشجویی از جمله حوزه‌هایی است که دانشجویان عزیز در طول دوران تحصیل خود در دانشگاه با آن به طور مستمر سروکار دارند. از آن جا که اصولاً کلیه امور مربوط به دانشجویان در حیطه وظایف این معاونت است، آشنایی با قسمت‌های مختلف این حوزه بسیار ضروری و مفید به نظر می‌رسد.

معاونت دانشجویی دارای ادارات و مراکز مختلف جهت ارائه خدمات به دانشجویان به شرح ذیل می‌باشد:

اداره کل امور دانشجویی

مدیر کل امور دانشجویی : مهندس علی اسمعیل زادگان

مدیریت امور دانشجویی که مجری سیاست‌ها و خطمشی دانشگاه در حوزه خدمات رفاهی دانشجویان می‌باشد، برنامه‌ریزی، نظارت و اجرای برنامه‌های متعدد در راستای ارایه‌ی خدمات بهتر به دانشجویان اعم از سلامت، تغذیه، خوابگاه و انواع وام‌ها، بیمه‌ها، و مراکز خدماتی، سرویس ایاب و ذهاب دانشجویی، به دانشجویان ایرانی و غیرایرانی بنا بر اقتضاء به سایر اقشار محترم دانشگاهی (هیئت علمی و کارمندان) و سایر ماموریت‌های درون و برون سازمانی که با تشخیص مقامات مسوول واگذار می‌گردد، از طریق ۳ واحد سازمانی با شرح وظایفی مشخص و برخوردار از تشکیلات و وظایف محوله آنها را عملیاتی می‌نماید.

۱. اداره‌ی خوابگاه‌های دانشجویی

۲. اداره‌ی تغذیه

۳. اداره‌ی رفاه و خدمات دانشجویی

اداره کل امور دانشجویی

- ❖ فراهم آوردن امکانات مطلوب رفاهی و معیشتی برای دانشجویان
- ❖ نظارت مستمر بر سلف سرویس‌ها و تلاش در جهت ارتقای کیفیت غذای دانشجویان
- ❖ اعطای تسهیلات و وام‌های تحصیلی و کمک هزینه‌های دانشجویی
- ❖ تعمیر و تجهیز مستمر خوابگاه‌های دانشجویی جهت ارتقای کیفیت خدمات رفاهی
- ❖ فراهم نمودن خوابگاه‌های خودگردان جهت دانشجویان شبانه و سنواتی و نظارت بر عملکرد این خوابگاه‌ها
- ❖ نظارت بر واحدهای تابعه به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای وظایف آنها
- ❖ انجام سایر امور محوله از سوی معاون دانشجویی

اداره خوابگاه‌ها:

رئیس اداره‌ی خوابگاه‌های دانشجویی : آقای فرهاد اکبری

اداره‌ی خوابگاه‌های دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره) با هدف فراهم سازی مکانی امن و آسوده جهت اقامت دانشجویان، سعی در ایجاد بستری مناسب در راستای کمک به رشد و تعالی همه جانبه‌ی دانشجویان در طول ایام تحصیل دارد. این اداره زیر مجموعه مدیریت امور دانشجویی است که به امور مربوط به اسکان دانشجویان ایرانی و غیر ایرانی می پردازد. مجموعه خوابگاه‌های دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره) با پنج خوابگاه در بخش خواهران و پنج خوابگاه در بخش برادران و یک خوابگاه متأهلین می باشد. که بعد از بررسی درخواستهای خوابگاه از بین دانشجویان متقاضی، با توجه به ظرفیت های موجود، پس از امتیاز بندی دانشجویان، اقدام به اسکان درصدی از واجدین شرایط می نماید.

سامانه خدمات الکترونیکی معاونت دانشجویی (سامانه بوستان):

در حال حاضر کلیه‌ی درخواست‌ها جهت دریافت خوابگاه و... از طریق سامانه خدمات الکترونیکی معاونت دانشجویی (سامانه بوستان) به آدرس <http://stu.ikiu.ac.ir> انجام می پذیرد.

وظایف اداره‌ی خوابگاه‌ها

بخش سرپرستی خوابگاهها به صورت ۲۴ ساعته فعال می باشد. کارشناسان اداره خوابگاه‌ها در اداره و سرپرستی خوابگاه پاسخگوی مراجعین و دانشجویان عزیز می باشند. همچنین امور مربوط به حضور و غیاب (در بخش خواهران) کنترل ورود و خروج دانشجویان، پذیرش میهمان، اسکان و جابه‌جایی دانشجویان، هماهنگی در اجرای برنامه های فوق العاده فرهنگی و ورزشی و ... در اداره خوابگاهها انجام می پذیرد.

امکانات خوابگاه‌های دانشجویان ایرانی :

خوابگاهها دارای امکانات عمومی و امکانات اختصاصی داخل اتاقها می باشد. امکانات عمومی: خوابگاهها دارای سالن تلویزیون ، سالن مطالعه ، سایت کامپیوتر، نمازخانه ، اینترنت بی‌سیم و در هر طبقه آشپزخانه ، سرویس بهداشتی و حمام مجزا می باشند. امکانات اتاقها: اتاقها مجهز به تخت ، کمد ، یخچال ، میز و صندلی بوده ،تهیه سایر لوازم شخصی مورد نیاز به عهده‌ی دانشجو می باشد.

خوابگاههای دانشجویان غیرایرانی :

دانشجویان غیر ایرانی در دو بخش آموزش زبان فارسی و دانشجویان وارد رشته تحصیلی، پس از انجام امور اداری و اخذ معرفی نامه از مدیریت محترم مرکز آموزش زبان فارسی به اداره‌ی خوابگاهها در خوابگاههای دانشجویان غیرایرانی که در بخش برادران دو خوابگاه و در بخش خواهران یک خوابگاه می باشد، اسکان داده می‌شوند. امکانات خوابگاههای دانشجویان غیر ایرانی نیز به مانند خوابگاههای دانشجویان ایرانی دارای امکانات عمومی و امکانات اختصاصی داخل اتاقها می‌باشد. لازم به ذکر است کلیه مراحل اداری درخواست خوابگاه ، رزرو خوابگاه، اسکان دانشجویان، ثبت بدهی دانشجویان، پرداخت اجاره بهای خوابگاه از طریق اینترنتی صورت می گیرد. در ضمن پس از رزرو غذا به صورت اینترنتی، توزیع شام و صبحانه در کلیه خوابگاه های دانشجویی بصورت روزانه انجام می پذیرد.

آیین نامه خوابگاهی و انضباطی جهت سکونت در خوابگاههای دانشجویی

- احترام به شعائر و رعایت مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران الزامی است .
 - رعایت ادب و احترام متقابل بین دانشجویان و مسوولین خوابگاه الزامی است و دانشجویان باید در کلیه امور خوابگاه با مسوولین خوابگاه همکاری نمایند.
 - حفظ آرامش و سکونت در تمامی ساعات حضور در خوابگاه.
 - استعمال دخانیات در کلیه اماکن خوابگاه ممنوع می باشد.
 - رعایت پوشش متعارف و مناسب در خوابگاههای دانشجویی و مجتمع خوابگاهها.
 - رعایت ساعت ورود و خروج مجاز به خوابگاه که بر حسب فصول سال از سوی اداره خوابگاهها تعیین و اعلام می گردد.
 - هر دانشجو موظف به حفظ اموال شخصی خود خواهد بود و مسوول خوابگاه در این رابطه مسوولیتی ندارد.
 - دانشجو مجاز به نگهداری و استفاده از اشیاء و لوازم عمومی خوابگاه در اتاق مسکونی خود نمی باشد.
 - تغییر یا تعویض قفل و سایر وسایل سکونت دانشجو بدون اجازه کتبی اداره خوابگاهها ممنوع است.
 - نگهداری و استفاده از ابزار آلات غیر قانونی (موسیقی، قلیان و) در خوابگاههای دانشجویی ممنوع است.
 - دانشجویان مکلف می باشند از وسایل تحویلی خود به دقت تا هنگام تسویه نگهداری نمایند. در صورت وارد نمودن خسارات به اموال و فضای خوابگاهی می بایست خسارات وارده را جبران نمایند.
 - در صورت تأخیر و ورود به خوابگاه، دانشجو موظف است مدارک لازم مبنی بر موجه بودن تأخیر خود را به مسوول خوابگاه ارائه نماید.
 - کلیه دانشجویان در خوابگاه باید نظافت و بهداشت را در اتاق و تمام محوطه خوابگاه رعایت نمایند.
 - دانشجو حق طبخ غذا در اتاق مسکونی خود ندارد.
 - اصلاح سر و صورت و نیز گذاشتن ظروف کثیف در آشپزخانهها و لباسهای کثیف در حمام ممنوع می باشد.
 - استعمال مواد مخدر توهم زا، نیروزا روانگردان، شرب خمر و یا قمار و همچنین مداخله در خرید و فروش و توزیع این مواد در کلیه اماکن خوابگاه ممنوع است .
 - استفاده از فرآورده های نمایشی و گویشی و نوشتاری غیر مجاز و یا مداخله در خرید و فروش و توزیع و تکثیر اینگونه محصولات در سطح اماکن خوابگاهی ممنوع می باشد.
 - ایجاد مزاحمت، اذیت و آزار دیگر دانشجویان در سطح اماکن خوابگاهی ممنوع است.
 - نصب کردن پوستر ، بنر و پرچم و..... در کلیه اماکن خوابگاه خاصه اتاقهای دانشجویی ممنوع می باشد.
- بدیهی است عدم رعایت موارد مذکور موجب برخورد برابر قانون و حذف امتیاز تخصیص خوابگاه در ترم آتی می شود.

اداره رفاه دانشجویی :

رئیس اداره رفاه: آقای علی عباسی

اداره رفاه دانشجویی یکی از ادارات تابع اداره کل امور دانشجویی می باشد که متولی پراخت وام های دانشجویی (وام تحصیلی، شهریه، ودیعه مسکن، ضروری، وام ویژه دکتری) برای دانشجویان واجد شرایط در صورت اختصاص اعتبارات لازم از طرف صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم بوده و ضمناً تسویه حساب حوزه دانشجویی و بیمه حوادث دانشجویی در این اداره انجام می پذیرد. ضمناً دانشجویان محترم برای کسب اطلاعات تکمیلی (آیین نامه ها، فرم ها، پرداخت ، باز پرداخت و مبالغ وام ها) به پایگاه اطلاع رسانی صندوق رفاه دانشجویان www.swf.ir مراجعه نمایند

اداره مذکور با مسوولیت آقای علی عباسی و توسط کارشناسان مربوط در خدمت دانشجویان عزیز می‌باشد.

تسهیلات :

۱. اعطای وام تحصیلی به دانشجویان روزانه
۲. اعطای وام در سایر موارد ضروری به دانشجویان روزانه و نوبت دوم
۳. اعطای وام ودیعه مسکن به دانشجویان روزانه متأهل فاقد مسکن و خوابگاه با ارایه‌ی اجاره نامه‌ی رسمی
۴. اعطای وام شهریه به دانشجویان نوبت دوم (شهریه پرداز)
۵. بیمه حوادث کل دانشجویان شاغل به تحصیل
۶. اعطای وام ویژه دکتری به دانشجویان مقطع دکتری فاقد شغل

زمان بندی و سیکل خدمات قابل ارایه

ارایه‌ی کلیه‌ی وام‌های تحصیلی، ضروری، ودیعه مسکن، شهریه، و... به دانشجویان در دو نوبت در طول سال تحصیلی (ترم اول و دوم) با توجه به زمان بندی اعلام شده از سوی صندوق رفاه دانشجویان و اداره‌ی رفاه دانشجویی انجام می‌پذیرد. هر نوع وام شرایط خاصی دارد که با مراجعه حضوری دانشجویان به اداره‌ی رفاه، مراتب توسط کارشناسان مربوطه به اطلاع دانشجویان خواهد رسید.

بیمه حوادث: کلیه‌ی دانشجویان شاغل به تحصیل از طرف دانشگاه بیمه حوادث هستند لذا در صورت بروز هر گونه حادثه می‌توانند جهت دریافت غرامت به اداره رفاه مراجعه نمایند.

باز پرداخت وام‌ها:

با توجه به قوانین و مقررات صندوق رفاه دانشجویان در خصوص باز پرداخت وام‌های دانشجویی، حداکثر زمان ممکن جهت تقسیط این نوع وام‌ها از بدو ورود به دانشگاه، برای دانشجویان کارشناسی پیوسته و دکتری تخصصی ۱۰ نیمسال و برای دانشجویان کارشناسی ارشد ناپیوسته و کاردانی ۵ نیمسال است. لذا لازم است دانشجویان پس از فراغت از تحصیل سریعاً جهت تعیین تکلیف (تسویه حساب) به اداره‌ی رفاه و خدمات دانشجویی مراجعه نمایند. در غیر این صورت بدهی آنان تقسیط نخواهد شد و موظف به پرداخت کل بدهی خود به صورت نقدی می‌باشند.

توجه:

- وام‌های پرداختی به دانشجویان سالیانه ۴٪ به آن سود تعلق می‌گیرد.
- وام ودیعه مسکن متأهلین در زمان تسویه حساب، می‌بایست نقداً پرداخت گردد.
- ۱۰٪ از مبالغ وام‌ها به صورت نقدی و مابقی آن ۶۰ ماهه تقسیط گردیده و به دانشجویان دفترچه اقساط تحویل داده می‌شود.

اداره تغذیه :

اداره تغذیه یکی از سه اداره موجود در مدیریت کل امور دانشجویی می‌باشد. این اداره وظیفه خطیر و حساس تهیه، طبخ و توزیع وعده‌های غذایی دانشجویان را عهده‌دار بوده و همواره می‌کوشد تا از نظر کمی و کیفی آرایه‌ی خدمات خود را ارتقاء بخشد. بدین منظور پذیرای کلیه پیشنهادات و انتقادات دانشجویان گرامی بوده و از همکاری دانشجویان در این زمینه استقبال می‌نماییم. هم اکنون توزیع وعده ناهار دانشجویان در سلف مرکزی بهار انجام می‌گیرد. شام و صبحانه نیز که مخصوص دانشجویان خوابگاهی است در مجتمع خوابگاه‌های دانشجویی و خوابگاه‌های موجود در سطح شهر توزیع می‌گردد.

علاوه بر رستوران دانشجویی (بهار) که ناهار دانشجویان را بر اساس مصوبه صندوق رفاهی دانشجویی آرایه‌ی می‌نماید، دانشجویان می‌توانند برای استفاده از انواع خدمات رفاهی به کافه تریاهای خواهران، برادران و رستوران منو آزاد واقع در دانشکده علوم پایه مراجعه نمایند.

در بعد نظارت بر اماکن موجود، علاوه بر اداره تغذیه دانشگاه که وظیفه بازدیدهای دوره‌ای را بر عهده دارد، کارشناسان مرکز بهداشت و درمان دانشگاه، کارشناسان سازمان دامپزشکی استان، کارشناسان مرکز پزشکی بهداشتی شهید بلندیان و کارشناسان اداره کار و امور اجتماعی نیز از اماکن مختلف موجود در دانشگاه بازدید می‌نمایند.

تلاش شبانه روزی کلیه همکاران ما در راستای ارتقاء رضایتمندی دانشجویان عزیز بوده و امید است بتوانیم بستری مناسب در جهت بهبود شرایط زندگی را برای دانشجویان گرامی فراهم آوریم.

این اداره به منظور تهیه و تدارک ناهار، شام و صبحانه‌ی دانشجویان، اقدام به راه اندازی سامانه خدمات الکترونیکی (سامانه بوستان) است که کلیه دانشجویان می‌بایست به ادرس <http://stu.ikiu.ac.ir> مراجعه نمایند و هر دانشجو با دریافت کارت دانشجویی خود از دانشکده‌ی مربوط و ورود به این سامانه می‌تواند غذای هفتگی خود را برای هفته آینده رزور نماید.

اداره تربیت بدنی :

مدیر اداره تربیت بدنی: دکتر عباس صادقی

تربیت بدنی دانشگاه واحدی در دانشگاه می‌باشد که با آرایه خدمات ذیل الذکر در جهت ارتقاء و پیشرفت دانشجویان ورزشکار و افراد مبتدی علاقه مند به ورزش فعالیت می‌نماید و هدف آن پرکردن اوقات فراغت دانشجویان در وهله اول و پیشرفت سهل الوصول قهرمان و افراد مبتدی در رشته‌های دلخواه آنها می‌باشد. که تربیت بدنی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره) زیر نظر معاونت دانشجویی فعالیت می‌کند. از نظر سازمانی توسط یک مدیر، یک معاون و یک کارشناس فوق برنامه ورزشی برادران و یک کارشناس فوق برنامه ورزشی خواهران و یک کارشناس تأسیسات و اماکن ورزشی اداره می‌شود.

تربیت بدنی دانشگاه در دو قسمت خواهران و برادران فعالیت می‌کند. برادران در رشته های فوتبال- والیبال- کشتی- تکواندو- کاراته- هندبال- فوتسال- بسکتبال - دو و میدانی- تنیس روی میز- تیراندازی- گونگ فو- جودو- بدنسازی- بدمینتون و و در قسمت خواهران در رشته های فوتسال- هندبال- والیبال- بسکتبال- آمادگی جسمانی- کاراته- دو و میدانی- بدمینتون- تنیس روی میز- شنا- ایروبیک - تکواندو - تیراندازی و ... فعالیت می‌نمایند. هر کدام از رشته های فوق دارای یک نفر دانشجو به عنوان دبیر انجمن و نماینده فعال از طرف کارشناسان تربیت بدنی در جلسات و فعالیتهای مربوطه شرکت می‌نمایند و هدایت رشته ورزشی زیر نظر مربی جهت گسترش و پویایی ورزش را بعهده خواهد داشت.

اهم فعالیت های تربیت بدنی دانشگاه:

۱. انتخاب دبیران انجمن‌های ورزشی دانشگاه

۲. تشکیل تیم‌های ورزشی دانشجویی

۳. برگزاری جشنواره‌های درون دانشگاهی و ورزشهای همگانی
۴. اعزام تیم‌های ورزشی دانشجویان به مسابقات سراسری دانشگاه‌ها و المپیادهای ورزشی
۵. اجاره تأسیسات و اماکن ورزشی به ادارات و ارگانهای دولتی و خصوصی
۶. تعمیرات و احداث اماکن مورد نیاز مجتمع ورزشی دانشگاه
۷. اعزام تیمها با توجه به مناسبتها پیش رو به مسابقات در سطح استان
۸. برگزاری مسابقات کشوری در دانشگاه امام خمینی (ره) به عنوان میزبان

در بخش فوق برنامه خواهران و برادران در تمامی رشته‌های فوق الذکر کلاسهای تمرینی از مبتدی تا تیم‌های قهرمانی در برنامه‌های مشخص در طول هفته در سالنهای ورزشی واقع در دانشگاه (مختص برادران) و واقع در مجتمع خوابگاهها (مختص خواهران) زیر نظر مربیان مجرب و کارآموده استان برگزار می‌گردد. که از این ورزشکاران جهت مسابقات ورزشی دانشجویان دانشگاهها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور استفاده می‌شود و در صورت کسب عنوان سهمیه توسط دانشجویان در این مسابقات موفق به راهیابی به مسابقات المپیاد ورزشی سراسری دانشجویان دانشگاهها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور می‌گردند. که در صورت فعالیت دانشجویان در تیم‌ها و همچنین کسب عنوان در هر رده از مسابقات امتیازات و احکامی برای دانشجو در نظر گرفته می‌شود که این امتیازات و احکام در آینده تحصیلی و شغلی این عزیزان بسیار مفید فایده و تأثیر گذار خواهند بود.

امید آنکه این عزیزان بتوانند نهایت استفاده را از فرصتهای پیشرو داشته باشند.

مرکز مشاوره :

مدیر مرکز مشاوره و بهداشت و درمان: دکتر علیرضا کاکاوند

دفتر مشاوره دانشگاه بین المللی امام خمینی(ره) در مجتمع خوابگاه‌ها واقع شده و با حضور ۳ عضو ثابت و ۴ عضو متغیر (مشاورین پاره وقت) و روانپزشک فعالیت خود را تحت عناوین ذیل انجام می‌دهد:

مشاوره های دانشجویی (روانی، تحصیلی، خانوادگی و...)
 انجام امور مددکاری (بررسی دانشجویان و تشکیل پرونده مددکاری در خصوص رسیدگی جهت تخفیف شهریه و خوابگاه)
 بررسی وضعیت دانشجویان واجد موارد خاص و تشکیل پرونده برای ایشان
 شناسایی دانشجویان دارای مشکلات خاص و در معرض خطر و پیگیری این موارد

اهداف:

- ارتقای سطح سلامت روانی، ایجاد و افزایش احساس رضایتمندی
- شناخت خود و ارزیابی دقیق از توانایی های خود
- افزایش مهارت در زمینه‌های مختلف از جمله مهارت های زندگی
- افزایش کارایی بویژه در زمینه آموزشی

- تعیین اهداف منطقی در زندگی
- اصلاح سبک زندگی
- افزایش ایمنی در مقابل آسیب های اجتماعی از جمله اعتیاد
- پیشگیری از آشفتگی های رفتاری و هیجانی
- کاهش رفتارهای مخرب از جمله پرخاشگری
- کمک به سازگاری موثر با محیط دانشگاه و خوابگاه
- افزایش سلامت و شادابی محیط دانشگاه
- کاهش مشکلات آموزشی
- کاهش مشکلات انضباطی و پیشگیری از رفتارهای خود-آسیب رسان

نکته: دانشجویان عزیز می توانند پس از تعیین وقت (حضوری - تلفنی) از خدمات مشاوره ای در زمینه های مختلف تحصیلی، عاطفی، رفتاری، روان شناختی و خانوادگی، ازدواج و به صورت رایگان بهره مند گردند.

مرکز بهداشت و درمان:

این مرکز در سایت مجتمع خوابگاه ها واقع شده و دارای بخش های پزشکی و پرستاری و دندانپزشکی است.

بخش پزشکی و پرستاری:

این بخش روزهای شنبه تا چهارشنبه در دو شیفت صبح و بعد از ظهر فعال است. آمبولانس مرکز بهداشت نیز جهت نقل و انتقال بیماران در داخل و خارج از شهر به صورت شبانه روزی فعال بوده و شماره مورد نظر جهت تماس با آمبولانس در اختیار مسوولین خوابگاه ها قرار دارد.

بخش دندانپزشکی: بخش دندانپزشکی روزهای شنبه تا چهارشنبه در شیفت صبح فعال است و خدمات ارائه شده شامل: ترمیم، عصب کشی، جرم گیری و کشیدن دندان است. هزینه های این بخش با توجه به یارانه ای که از سوی معاونت دانشجویی ارائه می شود، در مقایسه با هزینه های دندانپزشکی سطح شهر بسیار مناسب است.

نکات قابل توجه:

دانشجویانی که در طول زمان امتحانات در قزوین ساکن باشند، هنگام بیماری باید در زمان فعالیت مرکز بهداشت و درمان دانشگاه منحصراً به این مرکز مراجعه نمایند.

در زمانی که مرکز بهداشت و درمان دایر نیست، دانشجویان ساکن قزوین حداکثر ظرف ۴۸ ساعت و دانشجویانی که خارج از قزوین می باشند حداکثر ظرف ۷۲ ساعت پس از بروز بیماری موظف هستند همراه با مدارک پزشکی به مرکز بهداشت و درمان مراجعه کنند. بدیهی است به درخواست های بعد از این زمان ترتیب اثر داده نخواهد شد.

چنانچه دانشجو در تاریخ امتحان در بیمارستان بستری شود، باید در همان تاریخ بستری مراتب را به اطلاع مرکز بهداشت و درمان دانشگاه رسانده، پس از ترخیص، به همراه کلیه مدارک بیمارستان به مرکز بهداشت و درمان مراجعه نماید.

طرح پایش سلامت جسم و روان: برای کلیه دانشجویان ورودی در تمامی مقاطع تحصیلی (اعم از کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترا) انجام طرح پایش سلامت جسم و روان الزامی است. که دانشجویان در بازه های زمانی تعیین شده از طرف مرکز مشاوره و مرکز بهداشت می بایست برای انجام این طرح به سامانه سجاد مراجعه نمایند و نسبت به تکمیل پرسشنامه سلامت جسم و نیز پرسشنامه سلامت روان اقدام نمایند

کمیته انضباطی:

دبیر کمیته انضباطی: دکتر سید الهام الدین شریفی آل هاشم

شورای انضباطی دانشجویان متشکل از اعضای محترم هیأت علمی و اعضای دانشجویی در جهت کمک به تحقق هر چه بهتر اهداف ذیل در دانشگاه نقش مهمی را ایفا می کند:

- ۱- پاسداری از جایگاه رفیع دانشگاه
- ۲- کمک به سالم نگه داشتن محیط آموزشی و پژوهشی
- ۳- تأمین حقوق عمومی دانشجویان
- ۴- ترغیب دانشجویان به حفظ کرامت دانشجویی
- ۵- مقابله با بی نظمی، هنجارشکنی و نادیده گرفتن حقوق فردی و اجتماعی دیگران

شورای بررسی موارد خاص:

دبیر شورای بررسی موارد خاص: دکتر حمید طاهری

دبیرخانه‌ی شورای بررسی موارد خاص متشکل از دو شورا می باشد:

۱. شورای بررسی موارد خاص داخلی (دانشگاه): پرونده‌هایی که اولین بار در خصوص بازگشت به تحصیل و تمدید سنوات، عدم مراجعه، مرخصی بدون احتساب در مقطع کارشناسی و تمامی انتقال‌ها، میهمانی‌ها در ۳ مقطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترا در شورای بررسی موارد خاص داخلی طرح و بررسی می شود.

۲. شورای بررسی موارد خاص استانی: این شورا تمامی پرونده‌های موسسات آموزش عالی استان قزوین و پرونده‌های دانشگاه بویین زهرا و همچنین پرونده‌های دانشجویان دانشگاه را برای بار دوم بررسی می کند، بازگشت به تحصیل و تمدید سنوات و عدم مراجعه و معرفی به استاد دانشجویان دانشگاه و تمامی موسسات آموزش عالی غیرانتفاعی استان به عهده شورای بررسی موارد خاص استانی و داخلی زیر نظر معاونت دانشجویی می باشد که در دو بخش داخلی و استانی فعالیت می کند معرفی شوراها به شرح ذیل می باشد.

موارد قابل بررسی در شورای بررسی موارد خاص داخلی به شرح ذیل است:

- ۱- درخواست انتقال موقت یا دایم دانشجویان از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر
- ۲- درخواست میهمانی موقت یا دایم دانشجویان از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر
- ۳- درخواست ادامه تحصیل دانشجویان سه ترم مشروط متوالی و متناوب دانشجویان مقطع کارشناسی بعد از بررسی در شورای آموزش کل برای بار اول.
- ۴- درخواست افزایش سنوات تحصیلی بار اول.
- ۵- درخواست مرخصی تحصیلی بدون احتساب.
- ۶- درخواست تغییر رشته.
- ۷- درخواست عدم مراجعه.

موارد قابل بررسی در شورای بررسی موارد خاص استانی به شرح ذیل است:

- ۱- بازگشت به تحصیل دانشجویان مقطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی ارشد دانشگاه و تمام موسسات غیرانتفاعی قزوین
- ۲- تمدید سنوات برای بار دوم دانشجویان مقطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی ارشد دانشگاه و تمام موسسات غیرانتفاعی قزوین
- ۳- عدم مراجعه بیش از یک سال دانشجویان مقطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی ارشد دانشگاه و تمام موسسات غیرانتفاعی قزوین
- ۴- مرخصی بدون احتساب بیش از یک نیمسال دانشجویان مقطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی ارشد دانشگاه و تمام موسسات غیرانتفاعی قزوین
- ۵- معرفی به استاد دو درس و سه درس.

